

e

गट-ड च्या शासकीय कर्मचा-यांचे भविष्य
निवाहि निधीचे लेखे ठेवण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन,
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन परिपत्रक क्रमांक: भनिनि-१०१५/१९९८/१३-अ,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक : २४ फेब्रुवारी, १९९८.

वाचा :- शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक:पीएफआर-१०६४/
जे, दिनांक १२ मार्च, १९६४.

परिपत्रक :-

शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक:पीएफआर-१०६४/जे,
दिनांक १२ मार्च, १९६४ अन्वये गट-ड"च्या शासकीय कर्मचा-यांचे भविष्य निवाहि
निधी लेखे ठेवण्याचे काग विभाग प्रमुख व लायलिय प्रमुखांकडे हस्तांतरित ठरण्यात
आले आहे. सदर लेखे लोणत्या नमुन्यात व नोंदवहीत ठेवावे हे सदर परिपत्रकाच्या
जोडपत्र-२ गधये नमूद ठेले आहे. यातील नमुना-६ नुसार आहरण व संवितरण
अधिकारी-यांने प्रत्येक महिन्यात विभाग प्रमुखांना विवरणपत्र पाठविणे आवश्यक आहे.
सदर विवरणपत्रात कर्मचा-यांच्या वर्गीकरणे झालेली जमा, अग्रिमाच्या वसूलीद्वारे
झालेली जमा, स्थूल जमा व वाढून घेतलेल्या रातमामुळे झालेली खर्ची यांचा समावेश
असणे आवश्यक आहे. लायलिय प्रमुखांनी विभाग प्रमुखांकडे सदर माहिती
पाठविल्यावर विभाग प्रमुखांनी नमुना-९ गधये प्रत्येक महिन्यात सदर माहिती
भरून ती गहालेखापाल, मुंबई/उप गहालेखापाल, नागपूर यांच्यालडे दर तिमाही
पाठविणे आवश्यक आहे. प्रत्येक विभाग प्रमुखांने नमुना-१० गधये स्थूल जमा व
खर्ची दर्शविणारे वार्षिक विवरणपत्र गहालेखापाल, मुंबई/ज्येष्ठ उपगहालेखापाल,
नागपूर यांच्यालडे पाठविणे आवश्यक आहे. व्याजाची रातकम दर्शविणारे विवरण-
पत्र विभाग प्रमुखांने दरवर्षी महालेखापालांच्या कायलियाकडे पाठविणे आवश्यक
आहे. हे विवरणपत्र/लायलिय निहाय असणे आवश्यक आहे.

२. तथापि, असे निर्दर्शनास गाले आहे ली, हाही लायलिय प्रमुख व विभाग
प्रमुख उपरोक्त तिमाही व वार्षिक विवरणपत्र गहालेखापालांच्या कायलियालडे
पाठवित नाहीत. रबव, गहालेखापालांच्या कायलियात आकडेवारीचे एकत्रिकरण
ठरणे कठीण होते. यागुळे शासनाचे नुकसान होण्याची शक्यता असते. तसेच गट-
"ड" मधील लर्मचा-यांते भविष्य निधी लेखा अचुक ठेवला जातो लिंवा तसे

याचावत शंका निर्गम होते. सबूत, आता सर्व आहरण व संवितरण अधिकारी, कायर्लिय प्रमुख, विभाग प्रमुख यांना अशा सूचना देण्यात येत आहेत की, उपरोक्त दिनांक १२ मार्च, १९६४ च्या परिपत्रला सोबतच्या नमुन्यात नोंदवहीमध्ये गट-
"ड" च्या दर्शका-यांचे भविष्य निर्वाहि निधीचे लेखे व्यवस्थित ठेवून विहित नमुन्यात सदर माहिती श्रैमासिक/वार्षिक विवरणपत्रे महालेखापालांच्या कायर्लियात नियांगितरित्या व वेळेवर पाठवावीत. सदर सूचनांचे सर्व विभाग प्रमुख व कायर्लियं प्रमुख यांनी नाटेकोरपणे पालन नरणे आवश्यक आहे. सर्व मंत्रालयीन विभागांना विनंती उरण्यात येते की, त्यांनी त्यांच्या अंगितपत्राखालील कायर्लिय प्रमुख व विभाग प्रमुखांना उपरोक्त विवरणपत्रे महालेखापालांच्या कायर्लियात नियमितपणे पाठविण्याबाबत लेखी सूचना घाव्यात व याबाबत खात्री करून, त्या संबंधी केलेल्या लार्यवाहीचा अहवाल या विभागास दरवर्षी सादर करावा. उपरोक्त सूचनांचे काटेकोरपणे पालन न केल्यास, महालेखापालांकडून याबाबत तक्रार प्राप्त झाल्यास संबंधित अधिकारी व कर्मचारी यांच्यावर जबाबदारी निश्चित करण्यात येईल याची लृप्या नोंद घ्यावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

मुंबई

[नां: ना. भडीकर]

अपर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

राज्यपालांचे राज्यिक, राजभवन, मुंबई,
मुख्यमंत्र्यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई,
सर्व मंत्री/राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक,
महालेखापाल-१, [लेखा व अनुज्ञेयता], महाराष्ट्र, मुंबई,
महालेखापाल-१, [लेखा परिक्षा], महाराष्ट्र, मुंबई,
महालेखापाल-२, [लेखा व अनुज्ञेयता], महाराष्ट्र, नागपूर,
महालेखापाल-२, [लेखा परिक्षा], महाराष्ट्र, नागपूर,
अधिकार व लेखा अधिकारी, मुंबई,
निवारी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई,
x प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ न्याय शाखा, मुंबई
x प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपील शाखा, मुंबई,

- x प्रबंधक, लोक आयुक्त/उप लोकआयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई,
 - x सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, मुंबई,
 - x सचिव, महाराष्ट्र विधानसंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई,
 - x सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
- सर्व मंत्रालयीन विभाग [यांना विनंती दरण्यात येते की, सदर आदेश त्यांनी त्यांच्या नियंत्रणाखालील विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुख यांच्या नितर्णास आणायेत.]
- सर्व विभागीय आयुक्त,
- सर्व जिल्हाधिकारी,
- सर्व जिल्हा परिषद्याचे गुरुय कार्यकारी अधिकारी,
- राज्यान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यालये,
- मंत्रालयीन नियंत्रणाच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील असलेले सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख,
- वरिष्ठ उप महालेखापाल, भविष्य निवाह निधी कक्ष, ब्रिजवासी बिल्डिंग, रोनावाला रोड, गोरेगांव [पूर्व], मुंबई-४०० ०६३.
- मुख्य लेखा परिक्षक, निवासी लेखे, लोकण भवन, नवी मुंबई,
- संचालक, लेखा व लोषागारे, मुंबई,
- सर्व जिल्हा कोषागारे अधिकारी तथा उप कोषागार अधिकारी, लोकण अधिकारी, ग्राम पंचायती, ग्राम पंचायत, मुंबई,
- सदस्य सचिव, महाराष्ट्र दुर्घटना सेवा निवड संडळ, मुंबई,
- सदस्य सचिव, सर्व प्रादेशिक दुर्घटना सेवा निवड मंडळ,
- चित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- मंत्रालय गट्टरात्तरी ग्रंथालय, मंत्रालय, मुंबई [२ प्रती],
- ग्रंथालय [२ प्रती],